



Andrea Anibaldi

DATI PERSONALI

Nato a Jesi (AN) il 22.12.1976

Residente a Fabriano (AN) – Via Bellocchi 22/D

Telefono: +39 0732 27 06 45

Mobile: +39 335 72 26 879

Email: a.anibaldi@stafspa.it

ISTRUZIONE

1995 Diploma di perito meccanico presso ITIS A.Merloni di Fabriano

ESPERIENZA PROFESSIONALE

1998 – In corso *S.T.A.F. S.p.A.*

Dal 2008 Direttore tecnico:

- Consulenza ai clienti individuando in base alle esigenze di ognuno soluzioni personalizzate, supervisionando e coordinando i vari aspetti della soluzione proposta;
- Gestione del team di lavoro;
- Condivisione delle strategie di vendite con la direzione generale;
- Analisi del costo del prodotto (preventivo vs. consuntivo);
- Indagini di customer satisfaction;
- Sviluppo e analisi di opportunità di business;
- Sviluppo prodotti;
- Sviluppo e mappatura del portafoglio clienti;
- Rapporto diretto con i clienti;
- Organizzazione e presidio fiere;
- Scouting fornitori;
- Azioni di follow up
- Assistenza tecnica nel corso dell'industrializzazione del prodotto.

Fino al 2007 Responsabile di produzione:

- Definizione del calendario operativo delle attività, tempi e metodi di produzione;
- Condivisione degli obiettivi di produzione con la direzione generale;
- Selezione delle risorse da impiegare nei vari reparti produttivi;
- Collaborazione alla redazione al budget di produzione;
- Verifica dello stato di funzionamento dei macchinari e delle attrezzature;
- Rapporti con fornitori;
- Ottimizzazione del processo produttivo con attenzione particolare alla efficienza di linea e alla qualità dei prodotti;
- Monitoraggio del livello delle scorte dei prodotti e dei materiali necessari ai processi produttivi;
- Collaborazione con il commerciale e la qualità per risolvere problemi tecnico-produttivi.

1997-1998 *Indesit company Stab. Albacina*
Operatore macchine automatiche

1995-1997 *MTS Group Stab. Genga*
Operaio di linea

CAPACITÀ E COMPETENZE

Professionali Sales Management
Project Management
Team Leadership
Organization & Lean Management
Industrial Production
Focused Improvement
Product Development
Manutenzione Industriale
Problem Solving
Cost Engineering
Strategic Planning

Linguistiche Inglese - Livello Pre-Intermedie

Organizzative Da anni svolgo attività di coordinamento di persone e gestione di progetti che comportano capacità di direzione, di scelta e di organizzazione. Nel tempo ho acquisito la capacità di affrontare situazioni complicate e di particolare stress riuscendo a lavorare in maniera proficua al fine di raggiungere gli obiettivi aziendali.
Capacità di organizzare e gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Informatiche Software gestionale Teamsystem, CAD e pacchetto Office